

傳票編號		新 北 市 永 和 區 秀 朗 國 民 小 學										核章範例及說明		
付款憑單編號		黏貼憑證用紙										附 件		
憑證編號	預算年度	110		金 額		用 途 說 明						發 票 張 收 據 張 請購單 張 請修單 張 驗收報告 張 合約書 張 其他文件 張		
	預 算 科 目			億	千 萬	百 萬	十 萬	萬	千	百	十		元	文康活動-特教科17人
	工作計畫	用途別												
01513	5 3 2 國 民 小 學 教 育 - 5 3 2 4 9 0 2 4 國 小 教 育 行 政 - 2 7 F 體 育 活 動 費						\$	1	7	4	2	4		
經(承)辦單位			保管		驗收(證明)				會計單位			機 關 長 官 或 授 權 代 簽 人		
人事助理員			財物登記		與「申請人」 不同人									
人事室主任					該團團員 1 人				會計室主任			校 長		
發票或收據														
合計新臺幣 億 仟 佰 拾壹萬柒仟肆佰貳拾肆元正														
開支預算科目		國民小學教育-國小教育行政-體育活動費												
交貨日期		交貨地點		代墊人請手寫員工姓名， 須加代墊 2 字(須本校人員)						支付方式				
受款人		(代墊人) 代墊								帳 號				
申請單位		經辦單位		會計單位				機 關 長 官 或 授 權 代 簽 人						
申請人		總務處		會計室主任				校 長						